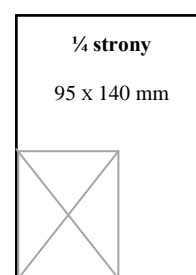
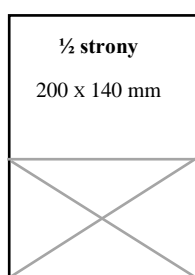
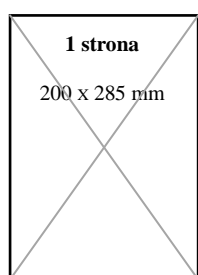


CENNIK REKLAM - GAZETKA „BOGDANKA”

OBOWIĄZUJĄCY OD 01.02.2011r.

OBOWIĄZUJĄCE FORMATY REKLAM:



DRUK: 2500 - 3000 egzemplarzy / numer

W cenniku określone są ceny usług jednorazowych, czyli dotyczące jednorazowego zamieszczenia Reklamy.

FORMAT	WYMIARY (mm)	Cena (zł netto)
1 strona	200 mm x 285 mm	1 200,00 zł
½ strony	200 mm x 140 mm	750,00 zł
¼ strony	95 mm x 140 mm	450,00 zł

RABATY:

- Rabaty przysługują przy jednorazowym wykupieniu wielokrotności publikacji reklamy, a ich wysokość uzależniona jest od ilości zamówionych numerów, wg. poniższej tabeli
- Rabatem objęty jest jedynie format ½ strony oraz 1 strona reklamy. Format ¼ strony nie podlega rabatowaniu, niezależnie od ilości wykupionej publikacji reklamy
- Stoisko informacyjne przysługuje przy jednorazowym wykupieniu 3 emisji reklamy formatu 1strona. Usługa ta nie jest dostępna w regularnej ofercie i nie łączy się z pozostałymi rabatami
- Szczegóły dotyczące obsługi, daty i miejsca wystawienia stoiska informacyjnego ustalane są indywidualnie
- Rabaty dotyczą wyłącznie reklam zamieszczonych w kolejnych numerach gazety
- Złożenie zamówienia na wielokrotną publikację reklamy gwarantuje ich wartość określoną na dzień przyjęcia zamówienia do realizacji
- Rabaty są liczone od aktualnie obowiązujących cen

FORMAT	min 4 Nr	5-7 Nr	8-12 Nr
Reklama formatu ½ strony oraz 1 strona	10%	15%	25%
Reklama formatu 1 strona (3 emisje)	Stoisko informacyjne na terenie LW Bogdanka S.A. - 1,00 zł netto		

Ogólne zasady zamieszczania i przesyłania reklam w gazetce „BOGDANKA”

§1

1. Publikacja reklamy dokonywana jest na podstawie pisemnego zamówienia, zawierającego następujące informacje:
 - a) format reklamy;
 - b) liczba emisji reklamy;
 - c) numer NIP wraz z upoważnieniem do wystawienia f-ry VAT bez podpisu odbiorcy/Zleceniodawcy;
 - d) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (w przypadku spółek prawa handlowego);
 - e) w przypadku podmiotu gospodarczego, prowadzącego działalność na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej - imię i nazwisko, adres zamieszkania właścicieli oraz numer wpisu do ewidencji (wraz ze wskazaniem siedziby urzędu, który wydał zezwolenie na działalność);
 - f) imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby, która prowadzi ze strony Zleceniodawcy kontrolę nad zamówieniem;
 - g) pieczęć firmową oraz pieczętkę imienną i podpis osoby upoważnionej do występowania w imieniu Zleceniodawcy.
2. Zamówienie o którym mowa w ust. 1 Zleceniodawca zobowiązany jest dostarczyć na druku zamówienia Wydawcy na adres mailowy marketing@lw.com.pl.
3. Zamówienia przyjmowane są najpóźniej na 5 dni roboczych przed oddaniem numeru do druku.
4. Materiały reklamowe będące integralną częścią zamówienia Zleceniodawca zobowiązuje się dostarczyć najpóźniej na 3 dni robocze przed oddaniem numeru do druku.
5. Wszelkie formalne braki i uchybienia w zamówieniu oraz niedotrzymanie terminów dostarczenia zamówienia, o których mowa w ust. 3 oraz ust. 4 niniejszego paragrafu, zwalniają Wydawcę z obowiązku jego realizacji oraz ewentualnej odpowiedzialności, jaka mogłaby powstać z tego tytułu.

§2

1. Wybór miejsca publikacji reklamy przysługuje wyłącznie Wydawcy.
2. Materiały reklamowe przyjmowane są wyłącznie w formie ogłoszeń ramkowych.
3. Format materiałów reklamowych przyjmowany jest w postaci plików postscript ps, eps (czcionki zamienione na krzywe) lub tiff. Obiekty o rozdzielczości 300 dpi, przestrzeń kolorów CMYK, wymiary pliku zgodne z zamówieniem.
4. Materiały, niespełniające wymagań technicznych, przyjmowane są wyłącznie na prośbę i ryzyko Zleceniodawcy, na podstawie odrębnego pisemnego oświadczenia.
5. W przypadku reklam zawierających teksty lub fotografie autorstwa osób trzecich, Zleceniodawca zobowiązany jest dołączyć do zamówienia oświadczenie, że przysługują mu wszystkie autorskie prawa majątkowe do tych materiałów i że zobowiązuje się do pokrycia w pełnej wysokości ewentualnej szkody, którą Wydawca miałby ponieść w rezultacie ich publikacji.
6. Ewentualna rezygnacja Zleceniodawcy z zamówienia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Rezygnacja z zamówienia nie powoduje konsekwencji finansowych po stronie Zleceniodawcy, jeżeli zostanie dostarczona Wydawcy nie później niż w terminie 2 dni przed oddaniem numeru. W przeciwnym przypadku Zleceniodawca zobowiązany jest do pokrycia 100% wartości reklamy.
8. Wydawca rezerwuje sobie prawo powszechnie przyjętej tolerancji w kwestii odchyień koloru i jakości druku.

9. Wydawca zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia zamówienia bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku gdy reklamy będą zawierały treści naruszające obowiązujące przepisy prawa bądź dobre obyczaje.
10. Wydawca nie ponosi odpowiedzialności za treść zamieszczanych reklam.

§3

1. Za zamówioną reklamę Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić Wydawcy wynagrodzenie określone na podstawie cennika zawierającego ceny oraz rabaty, obowiązujące na dzień złożenia zamówienia.
2. Kwota za zamieszczenie Reklamy płatna jest w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT wysyłanej do Zleceniodawcy wraz z egzemplarzem gazetki zawierającym opublikowaną reklamę.
3. Płatność Zleceniodawca zobowiązany jest uiścić przelewem na wskazany na fakturze VAT numer konta. W uzasadnionych przypadkach Wydawca ma prawo żądać przedpłaty.
4. Ceny podane w cenniku są kwotami netto, do których zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) według stawki aktualnej w dniu fakturowania.
5. Nieterminowe płatności powodować będą utratę umówionych upustów oraz naliczanie odsetek w maksymalnej wysokości określonej zgodnie z przepisem art. 359 § 2(1) Kodeksu Cywilnego.

§4

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych „Zasadach ogólnych” zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i prawa prasowego.
2. Zamówienie reklamy oznacza akceptację niniejszych Warunków Ogólnych i akceptację ich stosowania do zamówień, których przedmiotem jest publikacja reklamy w gazetce „Bogdanka”.