

	Załącznik nr 2 do Zarządzenia Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Handlu i Inwestycji Lubelskiego Węgla „Bogdanka” S.A. nr 4 /2023 z dnia 19.04.2023r.	
	Wydanie	3.0
	Data obowiązywania	19.04.2023r.
Tytuł	Procedura wydawania, aktualizacji, zawieszania i cofania świadectw maszynisty w LW „BOGDANKA” S.A	

## LWB/M

	Stanowisko	Data	Podpis
Zmiany opracował:	Kierownik Działu Transportu Kolejowego	2023 -04- 12	Zastępca Kierownika Działu Transportu Kolejowego  Artur Dynysiuk
Zmiany opracował:	Pełnomocnik	2023 -04- 12	Pełnomocnik ds. SMS/MMS w Transporcie Kolejowym w Lubelski Węgiel „Bogdanka”  mgr inż. Piotr Ziemba
Zatwierdził:	Dyrektor ds. Sprzedaży	2023 -04- 12	Dyrektor ds. Sprzedaży  mgr inż. Andrzej Cisto
Zatwierdził:	Członek Zarządu	2023 -04- 12	Z-ca Prezesa Zarządu ds. Handlu i Inwestycji  Dariusz Dumkiewicz

### BOGDANKA 2023

Signed by /  
Podpisano przez:  
**B&W**  
KANCELARIA  
BIENIOWSPÓŁPRACOWNICY  
Marcin  
Przemysław Bień  
Date / Data:  
2023-03-26 08:40

Spis treści	
1.Cel procedury .....	3
2.Dokumenty powiązane .....	3
3.Podstawowe pojęcia.....	3
4.Tryb wydawania świadectw maszynisty.....	3
5.Badania lekarskie .....	6
6.Aktualizacja danych oraz wymiana świadectwa maszynisty .....	7
7.Zawieszanie ważności świadectwa maszynisty .....	9
8.Cofnięcie świadectwa maszynisty.....	10
9.Tryb odwołania się od decyzji w zakresie świadectwa maszynisty.....	11
10. Wydawanie odpisu świadectwa maszynisty .....	11
12. Znajomość infrastruktury kolejowej.....	11
13.Krajowy rejestr maszynistów. ....	12

## **1.Cel procedury**

Celem procedury jest przedstawienie:

- trybu wydawania świadectwa maszynisty, aktualizacji danych w nim zawartych, jego zawieszania i cofania,
- trybu odwołania się od decyzji dotyczącej wydania świadectwa maszynisty, jego zawieszania i cofania,
- zasad informowania pracodawcy przez osoby pracujące na stanowisku maszynisty o konieczności wprowadzenia zmian w świadectwie maszynisty.

## **2.Dokumenty powiązane**

Instrukcja o przygotowaniu zawodowym, egzaminach i szkoleniach dla stanowisk bezpośrednio związanych z bezpieczeństwem i prowadzeniem ruchu kolejowego oraz prowadzących pojazdy kolejowe BG-8.

## **3.Podstawowe pojęcia**

- 1) Spółka lub LWB – LW „BOGDANKA” S.A z siedzibą w Bogdance.
- 2) Pracodawca – Lubelski Węgiel „BOGDANKA” S.A; Bogdanka, 21-013 Puchaczów.
- 3) Licencja maszynisty – dokument wydawany przez Prezesa UTK potwierdzający spełnianie przez daną osobę wymogów formalnych oraz zdrowotnych, których spełnianie jest niezbędne do wykonywania zawodu maszynisty. Licencja nie uprawnia do kierowania pojazdami trakcyjnymi. Aby dana osoba mogła kierować pojazdami trakcyjnymi, prócz licencji maszynisty, musi ona posiadać także świadectwo maszynisty.
- 4) Świadectwo maszynisty - dokument uprawniający do prowadzenia pociągu lub pojazdu kolejowego, ważny jedynie na określonej w nim infrastrukturę kolejową i kategorię uprawnień. Świadectwo maszynisty wystawia przewoźnik kolejowy lub zarządca infrastruktury kolejowej, u którego jest zatrudniony maszynista.
- 5) Sprawdziany wiedzy i umiejętności maszynistów - to sprawdzenie wiedzy i umiejętności maszynistów niezbędnej do zachowania ważności świadectwa maszynisty w zakresie znajomości infrastruktury kolejowej oraz pojazdów kolejowych.
- 6) Rejestr świadectw maszynistów - prowadzony w formie elektronicznej rejestr świadectw maszynistów udostępniony na stronie internetowej <https://maszynista.gov.pl/>.
- 7) Ustawa - ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym.

## **4.Tryb wydawania świadectw maszynisty**

- 1) Spółka wydaje świadectwo maszynisty osobom zatrudnionym lub świadczącym usługi na jej rzecz, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku II do Rozporządzenia (UE) nr 36/2010 z dnia 3 grudnia 2009 r. w sprawie wspólnotowych wzorów licencji maszynisty, świadectw uzupełniających, uwierzytelnionych odpisów świadectw uzupełniających oraz



wniosek o wydanie licencji maszynisty zgodnie z dyrektywą 2007/59/WE Parlamentu Europejskiego.

2) Spółka wydaje świadectwo maszynisty pracownikom;

- posiadającym licencje maszynisty;
- którzy odbyli szkolenie przeprowadzone zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie ust. 21 ustawy o transporcie kolejowym oraz zdali egzaminu na świadectwo maszynisty – w przypadku kandydatów na maszynistów;
- którzy odbyli szkolenie i złożyli z wynikiem pozytywnym sprawdzian wiedzy i umiejętności przeprowadzony w trybie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie ust. 21 pkt 4 ustawy o transporcie kolejowym – dotyczy maszynistów ubiegających się o uzyskanie kolejnego świadectwa maszynisty;
- którzy uzyskali orzeczenie lekarskie potwierdzające spełnienie wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, określonych w przepisach wydanych na podstawie ust. 22 pkt 1 ustawy o transporcie kolejowym, po przeprowadzeniu badań lekarskich i psychologicznych,
- którzy posiadają odpis uzyskanego świadectwa maszynisty wydanego przez przewoźnika kolejowego lub zarządcę infrastruktury zgodnie ze wzorem określonym w załączniku III do rozporządzenia (UE) nr 36/2010 po odbyciu szkolenia oraz uzyskaniu pozytywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności.

3) Świadectwo maszynisty uprawnia do prowadzenia pociągu lub pojazdu kolejowego u przewoźnika kolejowego lub zarządcy, który je wydał, w ramach określonej kategorii uprawnień i jest ważne na określonej w nim infrastrukturę kolejową oraz określony typ pojazdu.

4) W przypadku świadczenia usługi trakcyjnej dopuszcza się prowadzenie pociągu lub pojazdu kolejowego przez maszynistę na podstawie świadectwa maszynisty wydanego przez innego przewoźnika kolejowego lub zarządcę.

5) Rozróżnia się następujące kategorie uprawnień:

5.1. Kategoria A - ogólna obejmująca prowadzenie wszystkich pojazdów kategorii tzn. lokomotyw manewrowych, pociągów roboczych, kolejowych pojazdów specjalnych i lokomotyw używanych do przetaczania,

5.2. Kategoria B - ogólna obejmująca przewóz osób i towarów.

6) W przypadku posiadania przez maszynistę pełnego zakresu uprawnień Spółka może stosować kategorię „A” jako kategorie ogólną obejmującą prowadzenie wszystkich pojazdów kategorii „A”.

7) W zależności od posiadanych uprawnień maszynisty, Spółka ogranicza wydanie świadectwa maszynisty do jednego lub kilku następujących rodzajów podkategorii „A” tzn:



- 7.1.A1 - w przypadku ograniczenia do lokomotyw manewrowych,
- 7.2.A2 - w przypadku ograniczenia do pociągów roboczych,
- 7.3.A3 - w przypadku ograniczenia do kolejowych pojazdów specjalnych,
- 7.4.A4 - w przypadku ograniczenia do wszelkich innych lokomotyw, kiedy używane są do przetaczania,
- 7.5.A5 - w przypadku innych ograniczeń, jeśli zezwolenie dotyczy usług lub taboru kolejowego nieobjętego wyżej wymienionymi podkategoriami.
- 8) Spółka z racji posiadania licencji na przewóz rzeczy ogranicza świadectwo do podkategorii B2.
- 9) Spółka wydaje świadectwo maszynisty pracownikom spełniającym wymagania formalne uwzględniając;
- kategorie i podkategorie uprawnień do prowadzenia pojazdów kolejowych,
  - daty rozpoczęcia okresu ważności odpowiednich kwalifikacji w zakresie typu pojazdu kolejowego i infrastruktury,
  - zakresu, nazwy zarządcy infrastruktury zarządzającego infrastrukturą kolejową po której maszynista jest uprawniony do prowadzenia pojazdu,
  - wykaz urzędzeń kontrolujących czujność maszynisty i urzędzeń kontroli prowadzenia pociągu stosowanych na infrastrukturze kolejowej, po której maszynista jest uprawniony do prowadzenia pojazdu kolejowego.
- 10) Świadectwa maszynisty wydawane są na czas określony lub nieokreślony.
- 11) Po sprawdzeniu spełnienia wymogów uprawniających do uzyskania świadectwa maszynisty (orzeczenie lekarskie, zaświadczenie o odbytym szkoleniu, świadectwo zdanego egzaminu itd.), Kierownik Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych podejmuje decyzję o wydaniu świadectwa maszynisty.
- 12) Osobą uprawnioną do wystawienia i aktualizacji dokumentu w imieniu Spółki jest Kierownik Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych lub osoby upoważnione przez Zarząd Spółki. Potwierdzenia/autoryzacji dokumentu dokonuje się poprzez złożenie na dokumencie świadectwa maszynisty podpisu i okrągłej pieczęci firmowej.
- 13) Kierownik Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych:
- wystawia świadectwo maszynisty,
  - rejestruje dokument w wewnętrznym rejestrze wydanych świadectw maszynisty,
  - wydaje dokument pracownikowi,
  - nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia wydania świadectwa uzupełniającego maszynisty (data widoczna na pierwszej stronie dokumentu), wprowadza komplet danych do Krajowego Rejestru Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe

prowadzonego przez Urząd Transportu Kolejowego przy wykorzystaniu strony internetowej <https://maszynista.gov.pl/>.

- 14) Dokumentami uprawniającymi maszynistę do prowadzenia pojazdu kolejowego są licencja maszynisty oraz świadectwo maszynisty.
- 15) Świadectwo maszynisty uprawnia do prowadzenia pociągu lub pojazdu kolejowego u przewoźnika kolejowego lub zarządcy, który je wydał, w ramach określonej kategorii uprawnień i jest ważne na określonej w nim infrastrukturę kolejową oraz określony typ pojazdu.
- 16) Świadectwo maszynisty wygasa z mocy prawa w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy o pracę lub innego stosunku prawnego wiążącego maszynistę z przewoźnikiem kolejowym lub zarządcą infrastruktury kolejowej.

## **5.Badania lekarskie**

- 1) W celu zachowania ważności świadectwa maszynisty, maszynista przechodzi okresowe badania lekarskie i psychologiczne oraz uzyskuje orzeczenie lekarskie potwierdzające spełnienie wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych określonych w przepisach wydanych na podstawie ust. 22 pkt 1 ustawy oraz przechodzi szkolenia, a także okresowe sprawdziany wiedzy i umiejętności, w trybie i na warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie ust. 21 pkt 4 ustawy.
- 2) Badania lekarskie w celu zachowania świadectwa maszynisty przeprowadza się co;
  - 24 miesiące – do ukończenia 55 roku życia,
  - 12 miesięcy – po ukończeniu 55 roku życiachyba, że orzeczenie lekarskie wskazuje krótszy okres.
- 3) Badania, o których mowa w ust. 2, przeprowadza się w okresach krótszych niż okresy;
  - po każdym poważnym wypadku, w którym uczestniczył maszynista,
  - po zakończeniu czasowej niezdolności do pracy spowodowanej chorobą, trwającej dłużej niż 30 dni,
  - w przypadku powrotu maszynisty do pracy po przerwie trwającej dłużej niż 6 miesięcy,
  - w razie uzasadnionego podejrzenia utraty zdolności fizycznej lub psychicznej do kierowania pojazdem kolejowym lub pociągiem,
  - w innych przypadkach określonych w przepisach dotyczących profilaktycznej ochrony zdrowia pracowników,
  - przewoźnik kolejowy lub zarządca infrastruktury kolejowej po otrzymaniu wniosku Prezesa UTK obowiązany jest podjąć stosowne działania, w szczególności skierować maszynistę na badania lekarskie lub poddać sprawdzeniu wiedzy i umiejętności i w terminie 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku, przedłożyć Prezesowi UTK sprawozdanie z wykonanych czynności.



- 4) Pracownik nie może być dopuszczony do wykonywania pracy na stanowisku maszynisty bez aktualnego orzeczenia lekarskiego potwierdzającego spełnienie wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychologicznych niezbędnych do uzyskania świadectwa maszynisty albo zachowania jego ważności.
- 5) W celu przeprowadzenia badań lekarskich komórka merytoryczna w zakresie maszynistów kieruje osobę ubiegającą się o uzyskanie lub zachowanie ważności świadectwa maszynisty do właściwej placówki medycznej zgodnie z zawartą umową w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych.
- 6) Maszynista jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Kierownika komórki organizacyjnej, o okolicznościach dotyczących jego stanu zdrowia mających wpływ na zdolność prawidłowego realizowania przez niego uprawnień wynikających z posiadanego świadectwa maszynisty.

## **6. Aktualizacja danych oraz wymiana świadectwa maszynisty**

- 1) Pracodawca przeprowadza aktualizację świadectwa maszynisty;
  - na wniosek pracownika (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do instrukcji),
  - z powodu okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian.
- 2) Pracodawca dokonuje aktualizacji danych zawartych w świadectwie maszynisty w następujących przypadkach:
  - 2.1. uzyskania przez maszynistę nowych uprawnień w zakresie infrastruktury kolejowej (na podstawie protokołów z przeprowadzonych sprawdzianów wiedzy i umiejętności),
  - 2.2. uzyskania przez maszynistę nowych uprawnień w zakresie pojazdów kolejowych (na podstawie protokołów z przeprowadzonych sprawdzianów wiedzy i umiejętności),
  - 2.3. utraty przez maszynistę uprawnień w zakresie znajomości pojazdu kolejowych (przerwa w prowadzeniu typu pojazdu kolejowego przekraczająca okres roku),
  - 2.4. utraty przez maszynistę uprawnień w zakresie znajomości infrastruktury kolejowej (przerwa w prowadzeniu pojazdu kolejowego przekraczająca okres roku na infrastrukturze kolejowej zarządcy infrastruktury),
  - 2.5. zmiana adresu zamieszkania (na podstawie informacji otrzymanej przez pracownika),
  - 2.6. znajomości języków (na podstawie protokołów z przeprowadzonych sprawdzianów wiedzy i umiejętności),
  - 2.7. utraty przez maszynistę znajomości języków obcych (po przerwie w prowadzeniu pojazdu kolejowego na sieci innego państwa członkowskiego UE przekraczającej okres roku),
  - 2.8. utrata przez maszynistę uprawnień z powodu negatywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności,



- 2.9. ograniczeń wynikających z orzeczenia lekarskiego np. konieczność używania okularów, soczewek, prowadzenia tylko przy świetle dziennym itd.
  - 2.10. zmian wynikających z przekształceń oraz zmian organizacyjnych mających wpływ na wydane świadectwo maszynisty,
  - 2.11. okresu obowiązywania świadectwa.
  - 2.12. oraz innych ograniczeń mających wpływ na wykonywanie czynności na stanowisku maszynisty.
- 3) Kierownik Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych nie później niż w terminie 3 dni roboczych od powzięcia informacji o konieczności wprowadzenia zmian w świadectwie uzupełniającym maszynisty aktualizuje dokument i wprowadza komplet danych do Krajowego Rejestru Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe prowadzonego przez Urząd Transportu Kolejowego przy wykorzystaniu strony internetowej <https://maszynista.gov.pl/>.
- 4) Do obowiązków maszynisty należy bezzwłoczne dostarczenie świadectwa maszynisty do Kierownika komórki organizacyjnej na każde jego żądanie lub w przypadku zaistnienia okoliczności wskazujących na konieczność dokonania aktualizacji świadectwa maszynisty.
- 5) Wymiany świadectwa maszynisty dokonuje się w przypadku gdy:
- 5.1. nastąpiła zmiana danych osobowych,
  - 5.2. zmiana danych rejestrowych pracodawcy,
  - 5.3. nie ma miejsca na dokonanie wpisów dodatkowych danych lub dokonanie wpisu wraz z autoryzacją (pieczętka i podpis) spowoduje nieczytelność dokumentu,
  - 5.4. nastąpiło zagubienie, kradzież lub zniszczenie dokumentu,
  - 5.5. upłynął termin obowiązywania świadectwa i maszynista spełnia warunki niezbędne do wznowienia dokumentu.
- 6) Pracodawca wydaje nowy dokument a stare świadectwo maszynisty przechowywane jest w aktach osobowych pracownika za wyjątkiem przypadku zagubienia lub kradzieży.
- 7) Kierownik Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia wydania kolejnego świadectwa uzupełniającego maszynisty (data widoczna na pierwszej stronie dokumentu), wprowadza informację do Krajowego Rejestru Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe prowadzonego przez Urząd Transportu Kolejowego przy wykorzystaniu strony internetowej <https://maszynista.gov.pl/>.
- 8) W przypadku zniszczenia, kradzieży lub zagubienia przez maszynistę świadectwa uzupełniającego maszynisty utraty świadectwa Wymiana dokumentu następuje na wniosek maszynisty (wzór stanowi załącznik nr 1) skierowany bezzwłocznie do Kierownika komórki organizacyjnej i stanowi pracowniczy obowiązek maszynisty.

## **7. Zawieszanie ważności świadectwa maszynisty**

- 1) Kierownik Działu Transportu Kolejowego po otrzymaniu informacji od Kierownika Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych zawiesza w całości lub w części świadectwo maszynisty, gdy maszynista przestał spełniać warunki niezbędne do zachowania ważności świadectwa maszynisty.
- 2) Decyzję o zawieszeniu w całości lub części świadectwa maszynisty podejmuje Kierownik Działu Transportu Kolejowego w przypadkach:
  - a. zawieszenia licencji maszynisty,
  - b. po każdym poważnym wypadku, w którym uczestniczył maszynista,
  - c. po zakończeniu czasowej niezdolności do pracy spowodowanej chorobą, trwającą dłużej niż 30 dni, gdy w wyniku kontrolnych badań lekarskich maszynista nie otrzymał potwierdzenia spełnienia wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych do pracy na stanowisku maszynisty,
  - d. w razie uzasadnionego podejrzenia utraty zdolności fizycznej lub psychicznej do kierowania pojazdem kolejowym lub pociągiem;
  - e. gdy po zakończeniu okresowych badań lekarskich maszynista nie otrzymał potwierdzenia spełniania wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych do pracy na stanowisku maszynisty,
  - f. na skutek uchybień w pracy mogących spowodować zagrożenie bezpieczeństwa kolejowego,
  - g. w związku z uczestnictwem maszynisty w poważnym wypadku, wypadku lub incydencie - w razie uzasadnionego podejrzenia utraty zdolności do wykonywania czynności maszynisty lub na żądanie komisji kolejowej,
  - h. po przerwie w wykonywaniu czynności na stanowisku maszynisty trwającej dłużej niż 6 miesięcy,
  - i. po uzyskaniu negatywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności niezbędnego do zachowania ważności świadectwa maszynisty,
  - j. na wniosek właściwego organu (Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego, Państwowej Komisji Badania Wypadków Kolejowych),
  - k. nieodbycia zaplanowanych w danym roku kalendarzowym pouczeń okresowych oraz szkoleń przy wykorzystaniu symulatora pojazdu kolejowego.
- 3) O zawieszeniu świadectwa maszynisty Kierownik Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych zawiadamia telefonicznie lub emailem maszynistę i przekazuje informacje do służby dyspozytorskiej. Zawieszone świadectwo maszynisty należy przechowywać w aktach osobowych pracownika.



- 4) Kierownik Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawieszenia świadectwa uzupełniającego maszynisty, wprowadza informację do Krajowego Rejestru Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe prowadzonego przez Urząd Transportu Kolejowego przy wykorzystaniu strony internetowej <https://maszynista.gov.pl/>.
- 5) W przypadku prowadzenia postępowania wyjaśniającego, okres zawieszenia świadectwa maszynisty ulega wydłużeniu do czasu zakończenia postępowania.
- 6) Posiadacz zawieszonoego świadectwa maszynisty składa wniosek do Kierownika Działu Transportu Kolejowego o jego przywrócenie, do którego dołącza;
  - a. orzeczenie lekarskie potwierdzające spełnienie wymagań zdrowotnych, fizycznych i psychicznych, niezbędnych do zachowania ważności licencji maszynisty lub świadectwa maszynisty,
  - b. inne istotne dokumenty niezbędne do przywrócenie świadectwa maszynisty.

## **8. Cofnięcie świadectwa maszynisty**

- 1) Decyzję o cofnięciu świadectwa maszynisty podejmuje Kierownik Działu Transportu Kolejowego na wniosek Kierownika Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych w następujących przypadkach:
  - a. cofnięcia licencji maszynisty,
  - b. utraty ważności licencji maszynisty,
  - c. po wydaniu orzeczenia lekarskiego o utracie zdolności do wykonywania pracy na stanowisku maszynisty,
  - d. nastąpiło zaprzestanie świadczenia usług na rzecz pracodawcy LW BOGDANKA S.A w charakterze maszynisty,
  - e. po uzyskaniu negatywnego wyniku sprawdzianu wiedzy i umiejętności maszynisty, w przypadku skierowania ze względu na spowodowanie zdarzenia kolejowego lub na skutek poważnych uchybień w pracy stwierdzonych podczas wykonywania czynności służbowych na stanowisku maszynisty.
- 2) Kierownik Działu Transportu Kolejowego zawiesza w całości lub części świadectwo maszynisty, gdy maszynista przestał spełniać warunki niezbędne do zachowania ważności świadectwa maszynisty.
- 3) O cofnięciu świadectwa maszynisty Kierownik Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych zawiadamia telefonicznie lub emailem maszynistę i przekazuje informacje do służby dyspozytorskiej.
- 4) W przypadku cofnięcia świadectwa maszynisty, maszynista obowiązany jest do zwrotu świadectwa pracodawcy (wydającymemu).



5)Kierownik Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawieszenia świadectwa uzupełniającego maszynisty, wprowadza informację do Krajowego Rejestru Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe prowadzonego przez Urząd Transportu Kolejowego przy wykorzystaniu strony internetowej <https://maszynista.gov.pl/>.

#### **9. Tryb odwołania się od decyzji w zakresie świadectwa maszynisty**

- 1)Zainteresowany maszynista ma prawo wnieść odwołanie od decyzji Kierownika Działu Transportu Kolejowego w sprawie świadectwa maszynisty w zakresie:
  - a. wydania świadectwa maszynisty,
  - b. zawieszenia świadectwa maszynisty,
  - c. cofnięcia świadectwa maszynisty.
- 2)Odwołanie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem maszynista składa do Prezesa Zarządu w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty otrzymania decyzji dotyczącej wydania, zawieszenia lub cofnięcia świadectwa maszynisty za pośrednictwem Kierownika Działu Transportu Kolejowego.
- 3)Spółka w terminie do 60 dni pisemnie informuje maszynistę o nieuwzględnieniu lub uwzględnieniu odwołania.
- 4)Maszynista niezależnie od odwołania do pracodawcy, może odwołać się do właściwego organu tj. Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego lub innego niezależnego organu odwoławczego.
- 5)Kierownik Oddziału Ruchu i Przewozów Kolejowych nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia uzyskaniu informacji w zakresie uwzględnienia lub nieuwzględnienia odwołania dokonuje aktualizacji informacji w Krajowym Rejestrze Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe prowadzonym przez Urząd Transportu Kolejowego przy wykorzystaniu strony internetowej <https://maszynista.gov.pl/>.

#### **10. Wydawanie odpisu świadectwa maszynisty**

- 1)Uwierzytelniony odpis świadectwa maszynisty oraz wszystkie dokumenty stanowiące potwierdzające odbyte przez maszynistę szkolenia, jego umiejętności, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe wydaje się na pisemny wniosek maszynisty.
- 2)Kierownik Działu Transportu Kolejowego wydaje uwierzytelnione odpisy świadectwa maszynisty.

#### **12. Znajomość infrastruktury kolejowej.**

- 1)Warunkiem koniecznym do dopuszczenia maszynisty do prowadzenia pociągu na danym odcinku infrastruktury jest;

- posiadanie znajomości infrastruktury kolejowej potwierdzonej wpisem w świadectwie maszynisty (na podstawie protokołów ze sprawdzianów wiedzy i umiejętności),
  - posiadanie znajomości odcinka linii kolejowej po której porusza się pociąg potwierdzonej w karcie znajomości szlaku ( na podstawie zapoznania ze szlakiem).
- 2) Jeżeli maszynista nie posiadają znajomości odcinka linii kolejowej, na której ma prowadzić pojazd kolejowy, pociąg, może go prowadzić, pod warunkiem, że jazda jest pilotowana przez innego maszynistę lub pracownika zarządcy posiadającego udokumentowaną znajomość infrastruktury kolejowej po której będzie prowadzony pojazd kolejowy lub pociąg.
- 3) W przypadku braku znajomości szlaku należy postępować zgodnie z regulacjami zarządcy infrastruktury.
- 4) Zasady nabywania znajomości szlaku zostały uregulowane w instrukcjach wewnętrznych przewoźnika kolejowego LW „BOGDANKA” S.A.

### **13. Krajowy rejestr maszynistów.**

- 1) Pracownicy Spółki zatrudnieni na stanowisku maszynistów i prowadzących pojazdy kolejowe uzyskali bezpłatny dostęp do Krajowego Rejestru Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe prowadzonego przez Prezesa UTK na portalu internetowym [maszynista.gov.pl](http://maszynista.gov.pl).
- 2) Pracownik który zauważy niegodności w zakresie wprowadzonych danych do Krajowego Rejestru Maszynistów i Prowadzących Pojazdy Kolejowe zobowiązany jest do powiadomienia Kierownika Działu Transportu Kolejowego.
- 3) Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 1 do instrukcji.

Załącznik nr 1 do procedury LWB/M

Dane zgłaszającego;

Do użytku wewnętrznego Lubelski Węgiel „Bogdanka” S.A.

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Nr. komputera/ symbol oddziału

**Kierownik  
Działu Transportu Kolejowego  
LW „BOGDANKA” S.A**

**Informacja dotycząca konieczności wprowadzenia zmian w świadectwie  
maszynisty/prawie kierowania, zagubienia kradzieży, zniszczenia.**

W związku zaistnieniem poniższych okoliczności proszę o aktualizację świadectwa  
maszynisty/prawa kierowania/danych w Krajowym Rejestrze Maszynistów i Prowadzących  
Pojazdy Kolejowe;

- zmiana adresu zamieszkania\* .....
- utrata zdolności do prowadzenia pojazdu kolejowego\* .....
- zauważonego błędu na portalu maszynista.gov.pl.\* .....
- innego powodu .....
- ograniczenia zdrowotne\*
- zagubienie\*
- zniszczenie\*
- kradzież\*

Data i podpis pracownika; .....

Data i czytelny podpis osoby przyjmującej zgłoszenie; .....

\* - niepotrzebne skreślić



